

# IMPORTAR CURSO

Este recurso permite reutilizar cursos e atividades de outros cursos. Essa funcionalidade auxilia na construção da página, evitando reconfigurar atividades e recursos a cada novo curso/disciplina.

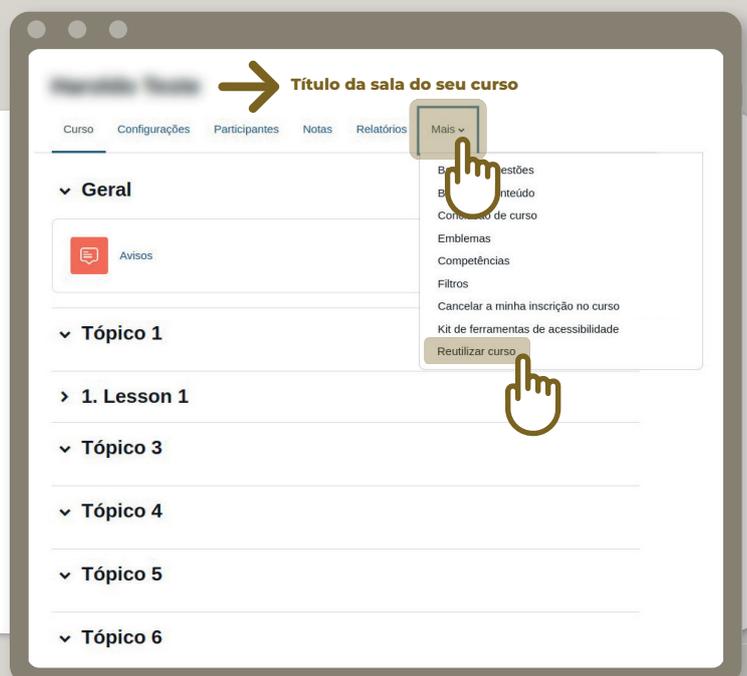


## PASSO 1

Entre na Plataforma Moodle NITAE<sup>2</sup>|UFPA e acesse a sala do seu curso. No menu **Mais** escolha a opção **Reutilizar Curso**.

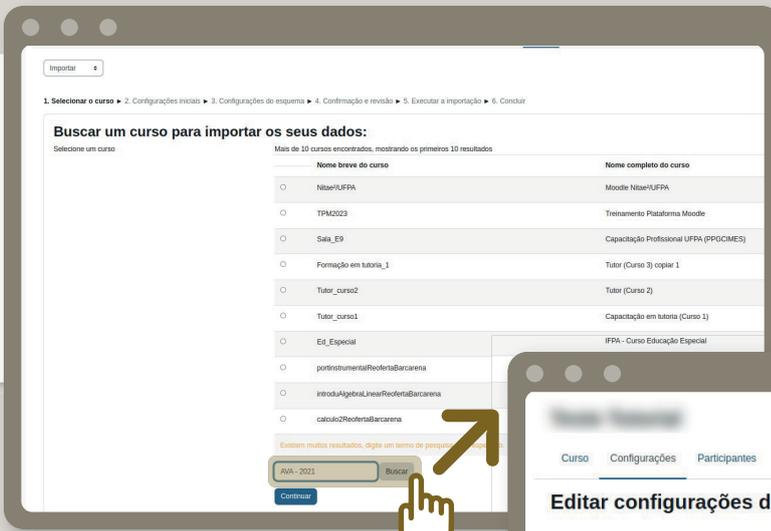
### ⚠ Observação:

A sala do curso que deseja importar precisa estar sem conteúdo, caso contrário, o conteúdo será substituído.



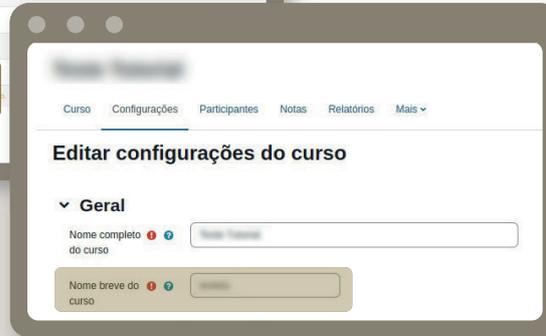
## PASSO 2

Na próxima página, clique na caixa de seleção e escolha a opção **Importar**.



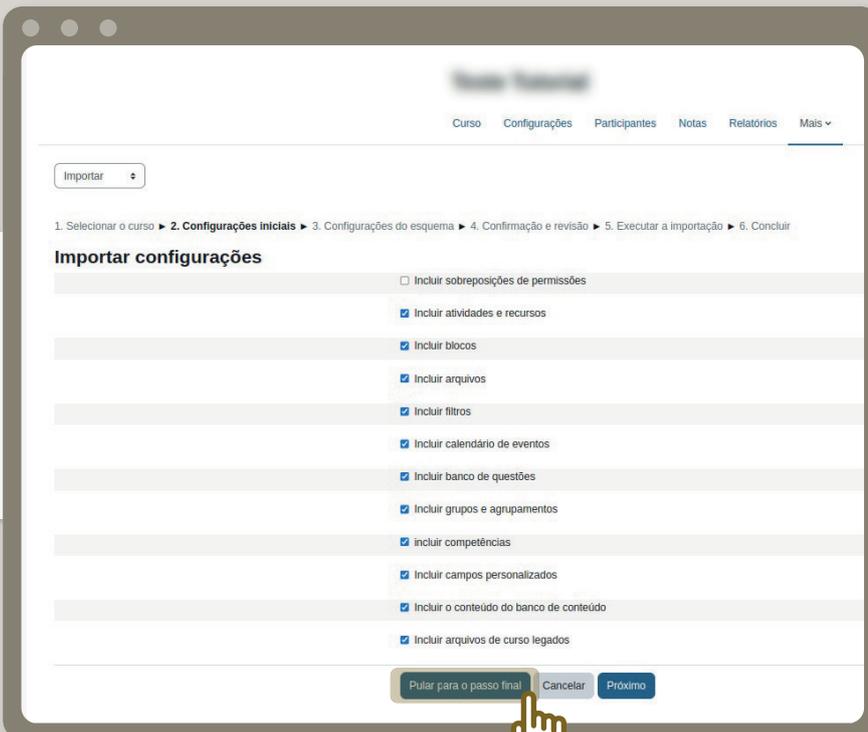
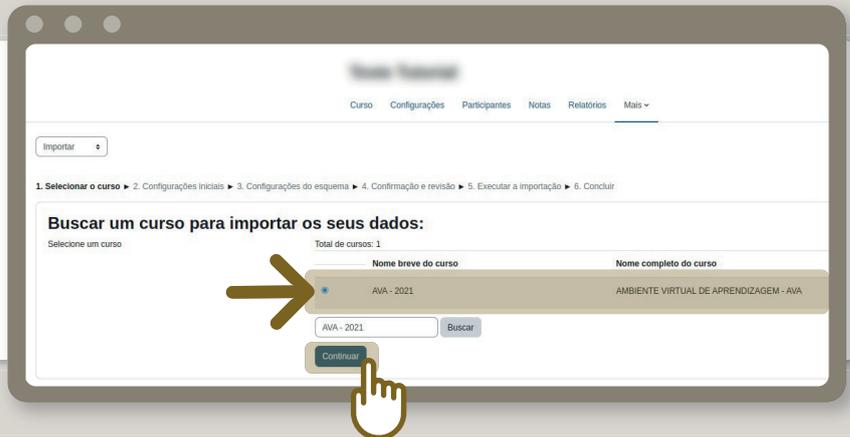
### PASSO 3

Em "Buscar", digite o nome breve do curso que quer importar. Em seguida, clique em **Buscar**.



### PASSO 4

Depois que a sala for localizada, marque a bolinha ao lado do nome da sala e clique em **Continuar**.



### PASSO 5

Na página "Configurações iniciais", clique em **Pular para o passo final**.



## PASSO 6

Na página “Concluir”, aguarde a importação ser concluída. Por fim, clique no botão **Continuar**.

## PASSO 7

Pronto! Sua sala foi importada.

